

PARCO  
ARCHEOLOGICO

DI  
**PAE  
STU  
M**



Ministero dei Beni e delle Attività  
Culturali e del Turismo

PROT. N. 0000 919  
DEL. 08.05.2017  
EL. 22.10.01/35

**BANDO DI GARA PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DI BAR/RISTORO SU SUPPORTO  
MOBILE MUSEO ARCHEOLOGICO DI PAESTUM**

**1. ENTE APPALTANTE:** Parco Archeologico di Paestum, d'ora in poi denominato per brevità PAE – VIA MAGNA GRECIA N. 919 - 84047 CAPACCIO, TEL 0828.811023 posta elettronica ordinaria: pae@beniculturali.it, posta elettronica certificata mbac-pae@mailcert.beniculturali.it fax 0828.811023;

**2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Sig. Cantalupo Antonino

**3. OGGETTO DELLA GARA :**

Installazione e gestione di punto caffetteria/ristoro, su supporto mobile nei pressi del Museo di Paestum, via Magna Grecia n. 919 – 84047 Capaccio, tel. 0828811023, fax 0828811023, secondo le modalità riportate nel disciplinare di gara e nello schema di contratto allegati al presente bando.

**5. CIG:** Z5F1E7D075

**6. LUOGO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO:** il servizio di caffetteria/ristoro dovrà essere svolto nell'area Carlo Alfano nei pressi del Museo, meglio individuata dalla planimetria allegata.

**7. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:** l'affidamento del servizio di installazione e gestione di caffetteria/ristoro, su supporto mobile cui al presente bando, configurandosi come concessione di servizi, resta assoggettato alla disciplina del d.lgs. n.50/16.  
Al fine di garantire la maggiore partecipazione possibile è indetta una procedura aperta.

**8. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Il dettaglio dei criteri di aggiudicazione e le modalità di attribuzione dei punteggi è riportato nel disciplinare di gara allegato al presente bando.

**9. DURATA DEL CONTRATTO:** Il contratto ha la durata di un anno decorrenti dalla data di stipula del contratto. Non è ammesso il tacito rinnovo alla scadenza.

**10. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA:**

Sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti che:

- a) siano in possesso delle autorizzazioni amministrative per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente bando;
- b) non si trovino in nessuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016.

**11. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:**

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero posta celere, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio delle ore 15,00 del giorno 25 maggio 2017 alla Stazione appaltante, all'indirizzo di cui al punto 1) del bando di gara; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 09,00 alle ore 15,00, presso la sede della Stazione appaltante.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Tutti i plichi, sia esterni che interni, devono essere, a pena di esclusione, idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno, a **pena di esclusione, l'intestazione del mittente, l'indirizzo, il numero di telefono e il numero di fax dello stesso.**

Il plico esterno deve riportare inoltre, a **pena di esclusione**, la seguente dicitura "**OFFERTA RELATIVA ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CAFFETTERIA/RISTORO PRESSO IL MUSEO AREA CARLO ALFANO** " e deve contenere al suo interno 3 buste, recanti le seguenti diciture,

**"A-DOCUMENTI AMMINISTRATIVI PER L'AMMISSIBILITA' ALLA GARA"**

**"B-ELEMENTI PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA"**

**"C-ELEMENTI PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA"**

**12. SVOLGIMENTO DELLA GARA:** la sessione di gara si svolgerà in seduta pubblica, in data 26 MAGGIO 2017 alle ore 10,00, presso la Direzione del Parco Archeologico di Paestum sito in Capaccio – Via Magna Grecia n. 919.

Il dettaglio delle modalità di svolgimento della gara è riportato nel disciplinare di gara allegato al presente bando.

**13. PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALLA SESSIONE DI GARA:**

Il partecipante se persona fisica, i legali rappresentanti dei concorrenti se persone giuridiche ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

**14.CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO:** è vietata la cessione totale o parziale del contratto ed ogni forma di subappalto.

**15.UNICA OFFERTA VALIDA:** l'amministratore si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta pervenuta, purché valida.

**16.INFORMAZIONI:** eventuali richieste di chiarimenti e di informazioni dovranno essere inoltrate in forma scritta alla casella di posta elettronica istituzionale: [pae@beniculturali.it](mailto:pae@beniculturali.it), non oltre sette giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza del bando. Le relative risposte, saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet raggiungibile all'indirizzo, [www.museopaestum.beniculturali.it](http://www.museopaestum.beniculturali.it) sezione bandi e gare senza alcun riferimento al soggetto che le ha richieste.

**17.DOCUMENTAZIONE DI GARA:** il presente bando di gara viene pubblicato sul sito del Parco e sarà visionabile all'indirizzo [www.museopaestum.beniculturali.it](http://www.museopaestum.beniculturali.it) , sezione trasparenza – bandi e gare e sul sito del Ministero: [www.beniculturali.it](http://www.beniculturali.it)

**18.TRATTAMENTO DATI PERSONALI:** ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni, si precisa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento.

**19.RINVIO:** per quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente bando e dalla documentazione ad esso allegata si applica la normativa vigente che disciplina la materia della concessione del servizio di caffetteria/ristoro.

#### **ALLEGATI**

Sono allegati al presente bando e ne costituiscono parte integrante, i seguenti documenti:

- 1) disciplinare di gara (con i sub allegati modello allegato A, modello allegato B, modello allegato D/avvalimento);

Capaccio,

IL DIRETTORE

Dott. Gabriel Zuchtriegel  
